

# 2013 年新書

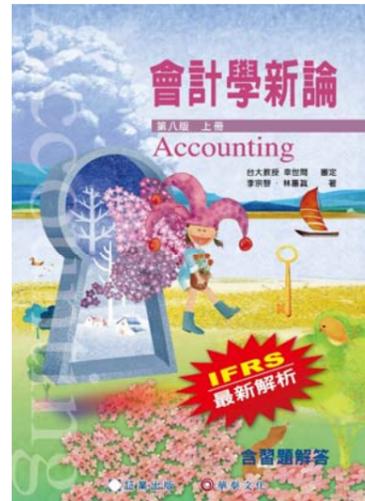
2013 年 7 月 3 日

## 會計學新論 «上册»

### 第八版

已於 7 月 3 日出版

本版書各章均有程度大小不同之文字修訂，並增修課文題目。此外，配合至目前為止國際會計準則陸續修訂，下列章節作了較大幅的增修：



定價 \$600  
ISBN 978-986-7473-63-9

## 本版各章主要變動

第一章	◎修改圖1.2「會計恆等式之擴充」、圖1.3「以會計恆等式表示各主要財務報表之範圍」之圖示說明及會計科目之排列與編號之相關文字說明。
第四章	◎依IAS1修改財務報表要素之相關定義。 ◎依IAS1及「證券發行人財務報告編製準則」非流動資產增列礦產資源及生物資產之說明。 ◎修改結帳程序相關文字及圖示，以及刪除圖4.6「買賣業結帳作業流程觀念解析」。
第五章	◎刪除e化作業相關練習，移至教師手冊，提供授課教師彈性選擇使用。
第六章	◎修改圖6.5銀行對帳單內容及銀行往來調節表之綜合釋例。
第八章	◎配合IAS2不採用後進先出法及所得稅法施行細則刪除後進先出法之存貨計價方法，刪除有關後進先出法之內容及釋例。 ◎修改表8.9「各種成本計價方法之評論」中有關平均法之優點。 ◎修改零售價法估計期末存貨成本之釋例解析。
第九章	◎配合IAS16修改使用期間支出處理原則之文字、增加不動產、廠房及設備重新安置與遷移之文字敘述並新增相關釋例說明。
第十章	◎新增礦產資源會計處理要點圖示及取得成本之說明，修改生物資產報表表達說明與圖示。 ◎新增無形資產自取得至處分相關處理要點之圖示、表10.1「常見可辨認無形資產之定義」新增著作權之文字說明，並將內部產生之無形資產，依是否可個別辨認分述之。 ◎修改無形資產持有期間處理之文字說明，及配合IAS38修改無形資產後續支出之會計處理並增列釋例說明。

第十一章	◎增加銀行透支之相關財務報表表達之圖示；增加負債準備認列金額屬單一項目最佳估計數之文字說明；修改表11.1「流動負債之分類與表達」及或有事項之文字敘述。
第十二章	◎配合2011年版修訂之「財務報導之觀念架構」修改財務報表目的、品質特性及基本假設之內容及修改圖12.2「財務報表之品質特性」。
第十三章	◎新增分次清算之文字說明及修改圖13.1「新合夥人入夥紅利金額之計算與分配」及13.2「舊合夥人退夥紅利金額之計算與分配」。
第十四章	◎依IAS1以及我國「證券發行人財務報告編製準則」，將「未實現資本」改為「其他權益項目」，並修改相關定義與說明。另配合IFRS2修改股份之非現金發行之文字敘述及表達。
第十五章	◎新增前期損益調整記錄與表達釋例之圖示，修改與股利發放相關日期之文字說明及圖示。
第十六章	◎修改長期負債定義及租賃負債之相關文字說明。
第十七章	◎配合IFRS9延後適用，修改投資分類、相關會計處理之說明及釋例解析，並增列附錄(二)，說明IFRS9適用後證券投資之會計處理。 ◎修改備供出售證券投資以非現金資產取得之會計處理，並簡化相關釋例及解析。
第十八章	◎刪除全部財務資源觀念之相關文字說明。修改「不影響現金流量之投資及籌資活動」相關揭露規定及表18.2「現金流入流出之原因」。 ◎新增間接法及直接法下現金流量表應揭露資訊之圖示。修改本章釋例中設立當年度期初資產負債表相關數字與解析。
第十九章	◎修改本章釋例成本率、稅率之相關數字與解析，及修改財務槓桿比率公式。

## 本書特點

本書力求易教易學，易懂難忘，除完整包括一般初級會計學之內容外，並簡介製造業會計相關應用，全書具備下列優點：

- ❖ 說理清晰簡明，使教學雙方均能專注於各章學習重點。
- ❖ 各章節架構層次分明，使易於掌握整體觀念。
- ❖ 課文中關鍵字句及主要觀念以特殊字體顯示，提醒注意。
- ❖ 大量採用圖說表解，以加強釐清觀念，俾利理解記憶，部分實務必用之作業規範，擇其精華列於附錄，以供課外學習之需。
- ❖ 各章主要觀念除課文解析外，必詳加舉例，並提示應注意而易忽略之細微緊要訣竅，使初學者易於突破學習瓶頸。
- ❖ 全面依照國際財務報導準則編寫，並提示其與我國財務會計準則公報之重點差異。
- ❖ 各章之後均附「本章摘要」，摘錄該章重點及重要會計處理，並附重要術語之「漢英對照」，方便讀者與英文書對照閱讀。
- ❖ 各重要觀念均有配套之測驗題及練習題，符合國內考試之最新題型。
- ❖ 各章均提供「章前故事」，透過情境模擬方式帶入主題，增加學習興趣。
- ❖ 課文中增加「頭腦體操」，將與課文相關之啟發性問題置於其中，引發讀者應用所學深入探究，以增加思考深度。
- ❖ 課文中增加「大補帖」，提供課外相關會計知識之補充，以增加知識廣度。
- ❖ 課文中「貼心叮嚀」，提供與主題相關之註解說明及應留意之觀念與細節，以增加學習功效。
- ❖ 課文中增加「動腦想一想」，提供觀念題型剖析與解題技巧，以增加解題能力。
- ❖ 本書尚有教師手冊，內有豐富題庫，另備輔助教材支援教學之需。

証業出版股份有限公司

台北市濟南路二段 13 號 6 樓

電話: (02)-2341-6899#112  
傳真: (02)-2396-3924

E-mail: service@careerjust.com.tw